



ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АЛАПАЕВСКОЕ
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ №233

26 октября 2017 г.

г. Алапаевск

*О внесении изменений в Положение об Управлении образования
Администрации муниципального образования Алапаевское, утвержденное
Решением Думы муниципального образования Алапаевское от 29.04.2011
№21 (с изменениями от 08.09.2011 №115, 28.06.2012 №284, 25.10.2012 № 341,
27.03.2014 №553, 25.02.2016 №827)*

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Решением Думы муниципального образования Алапаевское от 18.10.2008 №16 «Об учреждении Администрации муниципального образования Алапаевское с правами юридического лица и утверждении Положения о ней» (с изменениями, внесенными Решениями Думы от 30.10.2008 №41, от 16.01.2009 №102, от 30.06.2011 №70, от 24.05.2012 №245, от 28.06.2012 №285, от 30.04.2015 №706, 28.02.2017 №91), руководствуясь Уставом муниципального образования Алапаевское, Дума муниципального образования Алапаевское,

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение об Управлении образования Администрации муниципального образования Алапаевское (далее - Положение), утвержденное Решением Думы муниципального образования Алапаевское от 29.04.2011 №21 «Об учреждении Управления образования Администрации муниципального образования Алапаевское и утверждении Положения о нем» (с изменениями от 08.09.2011 №115, 28.06.2012 №284, 25.10.2012 №341, 27.03.2014 №553, 25.02.2016 №827), изложив Положение в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Алапаевская искра».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянные комиссии Думы муниципального образования Алапаевское по социальной политике (С.С.Пасажеников), по нормативно-правовым вопросам и местному самоуправлению (И.Н.Чиж).



Председатель Думы
муниципального образования
Алапаевское
И.Н. Мельников



Глава
муниципального образования
Алапаевское
К. И. Деев

ПОЛОЖЕНИЕ об Управлении образования Администрации муниципального образования Алапаевское

Глава I. Общие положения

1.1. Управление образования Администрации муниципального образования Алапаевское (далее по тексту – Управление образования) является отраслевым органом Администрации муниципального образования Алапаевское (далее по тексту – местная Администрация) в форме муниципального казенного учреждения и создано для исполнения полномочий органа местного самоуправления в сфере образования в соответствии с Уставом муниципального образования Алапаевское.

1.2. Управление образования осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законами Российской Федерации и Свердловской области, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, указами Губернатора Свердловской области, постановлениями Правительства Свердловской области, Уставом муниципального образования, решениями Думы муниципального образования Алапаевское, постановлениями и распоряжениями местной Администрации, иными правовыми актами, настоящим Положением.

1.3. Управление образования является юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством, имеет закрепленное на праве оперативного управления имущество, печать с изображением герба муниципального образования Алапаевское и установленным настоящим Положением наименованием, штампы и бланки со своим наименованием по установленным в соответствии с инструкцией о делопроизводстве местной Администрации формам.

1.4. Полное наименование юридического лица: Управление образования Администрации муниципального образования Алапаевское;
Сокращенное наименование юридического лица: Управление образования Администрации МО Алапаевское.

1.5. Юридический адрес: 624632, Свердловская область, Алапаевский район, поселок Заря, ул. Ленина, 25.

Адрес местонахождения: 624600, Свердловская область, г. Алапаевск, ул. Розы Люксембург, 31.

Почтовый адрес: 624600, Свердловская область, г. Алапаевск, ул. Розы Люксембург, 31.

1.6. Учредителем Управления образования является Администрация муниципального образования Алапаевское.

Адрес (место нахождения) Администрации муниципального образования Алапаевское: 624632, Свердловская область, Алапаевский район, поселок Заря, улица Ленина, 10.

Почтовый адрес Администрации муниципального образования Алапаевское: 624601, Свердловская область, город Алапаевск, улица Розы Люксембург, 31.

1.7. Управление образования подконтрольно и подотчетно Главе муниципального образования и курируется заместителем главы Администрации муниципального образования Алапаевское по социальным вопросам.

1.8. Управление образования Администрации муниципального образования Алапаевское является правопреемником по обязательствам Управления образования муниципального образования Алапаевское.

Глава 2. Полномочия Управления образования

2.1. К полномочиям Управления образования относятся:

1) организация работы по предоставлению общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Свердловской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержание детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

2) организация работы по разработке и выполнению планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в пределах своих полномочий;

3) организация работы по осуществлению составления проекта местного бюджета в пределах своих полномочий;

4) организация работы по обеспечению исполнения местного бюджета в пределах своих полномочий;

5) организация работы по подготовке проектов муниципальных правовых актов местной Администрации о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования в пределах своих полномочий;

6) организация работы по осуществлению функций учредителя муниципальных учреждений муниципального образования, органов местной Администрации как юридических лиц; осуществлению мероприятий, связанных с созданием, реорганизацией и ликвидацией муниципальных учреждений муниципального образования в пределах своих полномочий;

7) организация работы по разработке проектов уставов муниципальных учреждений муниципального образования для утверждения муниципальным правовым актом местной Администрации;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а так же минимизации (или) ликвидации, последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования Алапаевское в пределах своих полномочий;

9) организация работы по ведению Реестра расходных обязательств муниципального образования в пределах своих полномочий;

10) организация работы по подготовке проектов муниципальных правовых актов местной Администрации определяющих условия и порядок формирования задания учредителя муниципального автономного учреждения и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания, порядок подготовки предложений о создании муниципальных автономных учреждений путем изменения типа существующих муниципальных учреждений муниципального образования в пределах своих полномочий;

~~11) организация работы по подготовке проекта муниципального правового~~ акта местной Администрации о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования работ (в том числе дежурств), предусматривающих участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования Алапаевское в пределах своих полномочий;

12) организует предоставление уполномоченным государственным органам, Думе муниципального образования, Контрольному управлению необходимой служебной информации и документов в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области; организует исполнение предписаний и иных служебных документов уполномоченных государственных органов, Контрольного управления об устранении нарушений требований федеральных законов и законов Свердловской области, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Свердловской области в пределах своих полномочий;

13) организация работы по обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций муниципального образования, переданных им на праве оперативного управления в соответствии с муниципальными правовыми актами, обустройство прилегающих к ним территорий;

14) организация работы по ведению учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования;

15) согласование программы развития образовательных организаций;

16) организация работы по обеспечению перевода совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения

срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

17) организация бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, между поселениями муниципального образования;

18) организация работы по обеспечению безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

19) принятие не позднее чем в месячный срок мер, обеспечивающих получение несовершеннолетними обучающимися, отчисленными из образовательной организации, общего образования;

20) организация работы по оказанию помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, по охране и укреплению их физического и психического здоровья, развитию индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

21) организация работы по введению учета детей и форм получения ими образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории муниципального образования;

22) разрешение приема детей по заявлению их родителей (законных представителей) в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте, чем установлено законодательством, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья;

23) организация и проведение олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (далее - конкурсы), направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

24) организация работы по обеспечению открытости и доступности информации о системе образования, организация мониторинга системы образования в муниципальном образовании. Информация о системе образования включает в себя данные официального статистического учета, касающиеся системы образования, данные мониторинга системы образования и иные данные, получаемые при осуществлении своих функций;

25) организация работы по представлению в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования, сведений о выданных документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении путем внесения этих сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;

26) организация учета, проведение анализа причин и контроля за правильным и своевременным расследованием несчастных случаев с обучающимися муниципальных образовательных организаций;

27) подготовка (разработка) документов (материалов) на награждение, поощрение, представление в установленном порядке кандидатур на присвоение почетных званий, присуждения премий работникам образования;

28) согласование создания филиалов государственных образовательных организаций, находящихся в ведении субъекта Российской Федерации, или муниципальных образовательных организаций на территории муниципального образования Алапаевское;

29) предоставление мер социальной поддержки, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами;

30) создание центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;

31) установление порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации;

32) согласование оставления обучающимися, достигшими возраста пятнадцати лет, с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав общеобразовательной организации до получения основного общего образования, принятие не позднее чем в месячный срок мер по продолжению освоения несовершеннолетним, оставившим общеобразовательную организацию, образовательной программы основного общего образования в иной форме образования и по трудоустройству с его согласия;

33) устройство в другую общеобразовательную организацию ребёнка по обращению родителей (законных представителей) в случае отсутствия мест в муниципальной образовательной организации;

34) установление специальных денежных поощрений и иные меры стимулирования для лиц, проявивших выдающиеся способности;

35) организация обеспечения обучающихся по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам в области физической культуры и спорта спортивной экипировкой, инвентарём и оборудованием, питанием, а также проезда на тренировочные, физкультурные и спортивные мероприятия;

36) размещение на официальном сайте Управления образования и официальном сайте для размещения информации о муниципальных образовательных учреждениях в сети «Интернет» информации о результатах независимой оценки качества муниципальных образовательных учреждений муниципального образования Алапаевское;

37) осуществление иных полномочий местной Администрации, предусмотренных Положением об Управлении образования местной Администрации.

2.2 Управление образования администрирует поступления в местный бюджет по закрепленным источникам доходов.

2.3 Управление образования является главным распорядителем средств местного бюджета по отрасли «Образование».

Глава 3. Структура Управления образования

3.1. В структуру Управления образования входят:

- 1) начальник Управления образования;
- 2) заместитель начальника Управления образования;
- 3) главный специалист (главные специалисты);
- 4) ведущий специалист (ведущие специалисты);
- 5) специалист первой категории (специалисты первой категории);
- 6) работники, осуществляющие техническое обеспечение деятельности

Управления образования и занятые обслуживанием Управления образования.

3.2. Штатное расписание Управления образования составляется в соответствии со структурой Управления образования и утверждается распоряжением местной Администрации. В штатное расписание включаются должности муниципальной службы, а также должности работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности Управления образования, штатные единицы рабочих отдельных профессий и младшего обслуживающего персонала, занятых обслуживанием Управления образования.

Глава 4. Организация деятельности Управления образования

4.1. Управление образования возглавляет начальник, который в соответствии с Уставом муниципального образования Алапаевское является должностным лицом местного самоуправления муниципального образования Алапаевское, замещающим муниципальную должность.

4.2. Трудовой договор с гражданином, назначаемым на должность начальника Управления образования, заключается Главой муниципального образования Алапаевское.

Назначение гражданина на должность начальника Управления образования осуществляется на условиях трудового договора и оформляется распоряжением местной Администрации.

Прекращение указанного трудового договора оформляется распоряжением местной Администрации.

Трудовой договор с гражданином, назначаемым на иную должность муниципальной службы в соответствии со штатным расписанием Управления образования, заключает Глава муниципального образования Алапаевское. Указанный трудовой договор заключается на неопределенный срок.

Назначение гражданина на иную должность муниципальной службы в соответствии со штатным расписанием Управления образования осуществляется на условиях заключенного трудового договора и оформляется распоряжением местной Администрации.

Прекращение указанного трудового договора оформляется распоряжением местной Администрации.

Трудовые отношения с работниками, осуществляющими техническое обеспечение деятельности Управления образования, рабочими отдельных профессий и младшим обслуживающим персоналом, занятыми обслуживанием Управления образования, возникают и прекращаются в соответствии с Уставом муниципального образования Алапаевское и трудовым законодательством.

4.3. Полномочия начальника Управления образования в соответствии с

Уставом муниципального образования определяются полномочиями Управления образования и заключаются в организации и руководстве его деятельностью.

4.4. Полномочия начальника Управления образования:

1) осуществляет руководство деятельностью и организацией деятельности Управления образования в соответствии с Уставом муниципального образования Алапаевское и настоящим Положением;

2) без доверенности, на основании настоящего Положения, действует от имени Управления образования, представляет его интересы во всех организациях, учреждениях, органах государственной власти и управления, органах местного самоуправления; выдает доверенности для осуществления действий гражданско-правового характера от имени Управления образования;

3) издает по вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования, муниципальные правовые акты в форме приказов;

4) проводит прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Управления образования, организует своевременное рассмотрение обращений граждан по вопросам деятельности Управления образования;

5) в пределах компетенции Управления образования и для достижения целей и задач Управления образования заключает гражданско-правовые договоры с физическими и юридическими лицами;

6) участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Главой муниципального образования Алапаевское и (или) его заместителями, присутствует на заседаниях Думы муниципального образования Алапаевское при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления образования;

7) обеспечивает исполнение полномочий Управления образования и несет персональную ответственность за исполнение этих обязанностей;

8) организует осуществление мероприятий, связанных с управлением муниципальными образовательными учреждениями;

9) без доверенности на основании настоящего Положения открывает счета в кредитных организациях;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством, Уставом муниципального образования и настоящим Положением;

11) в случае временного отсутствия начальника Управления образования его полномочия возлагаются на заместителя начальника Управления образования;

12) Главой муниципального образования Алапаевское могут быть делегированы начальнику Управления образования отдельные полномочия Главы муниципального образования Алапаевское. Делегирование отдельных полномочий Главы муниципального образования Алапаевское осуществляется распоряжением местной Администрации.

4.5. При Управлении образования могут создаваться общественные советы и другие коллегиальные органы из числа руководителей, педагогов образовательных учреждений, родителей обучающихся, представителей общественности.

4.6. Для рассмотрения вопросов состояния и развития муниципальной системы образования, деятельности Управления образования и муниципальных образовательных учреждений и других вопросов при Управлении образования

создается Совет директоров (далее - Совет) в составе начальника Управления образования (председатель Совета), руководителей муниципальных образовательных учреждений. Совет является совещательным органом при Управлении образования.

Положение о Совете и состав Совета утверждаются начальником Управления образования.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. При необходимости решения Совета могут быть реализованы муниципальными правовыми актами начальника Управления образования.

4.7. При Управлении образования создаются муниципальные комиссии (аттестационная, по наградам работников образования), рабочие группы для решения вопросов развития муниципальной системы образования.

Порядок деятельности муниципальных комиссий, рабочих групп устанавливается Положением и утверждается начальником Управления образования.

4.8. Расходы на обеспечение деятельности Управления образования осуществляются в соответствии с бюджетной сметой, утверждаемой Главой муниципального образования Алапаевское.

Глава 5. Права Управления образования

В целях осуществления своих функций Управление образования имеет право:

5.1. запрашивать в установленном порядке и бесплатно получать необходимые для осуществления своей деятельности информацию и материалы;

5.2. использовать информационные банки данных, имеющиеся в Администрации муниципального образования Алапаевское, а также в распоряжении муниципальных предприятий и учреждений;

5.3. использовать имеющиеся в распоряжении Администрации муниципального образования Алапаевское транспорт, средства связи, технические средства, помещения, инвентарь;

5.4. участвовать в осуществлении деятельности по опеке и попечительству (в случае принятия Думой муниципального образования решения о реализации права на участие в осуществлении этого полномочия).

Глава 6. Обязанности Управления образования

Управление образования обязано:

6.1. в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства и правовых актов муниципального образования Алапаевское;

6.2. организовать деятельность в соответствии с настоящим Положением;

6.3. отчитываться о результатах своей деятельности перед Главой муниципального образования Алапаевское.

Глава 7. Ответственность Управления образования

7.1. Управление образования несет ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральным законодательством.

7.2. Ответственность Управления образования перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения им Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных

законов, федеральных законов, Устава и законов Свердловской области, Устава муниципального образования.

Глава 8. Реорганизация, ликвидация Управления образования

8.1. Решение о реорганизации, либо ликвидации Управления образования как юридического лица принимается Думой муниципального образования Алапаевское на основании представления Главы муниципального образования Алапаевское и осуществляется в порядке, определенном гражданским законодательством Российской Федерации;

8.2. Мероприятия по реорганизации и ликвидации Управления образования осуществляет Администрация муниципального образования Алапаевское.
