

Филиал муниципального общеобразовательного учреждения
«Костинская средняя общеобразовательная школа»-
Клевакинская основная общеобразовательная школа

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МОУ «Костинская СОШ»
А.А. Молоков



ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

«ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ»

НА 2021 - 2023 ГОДЫ

с. Клевакино

2021

I. ВВЕДЕНИЕ

| Наименование программы | Программа «ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ» на 2021-2023 год |
|------------------------------------|--|
| Основания для разработки программы | <p>Федеральные:</p> <p>Государственная программа РФ «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении программы РФ «Развитие образования»</p> <p>Письмо ФГБУ «ФИОКО» от 18.01.2021г. № 02-21/9 «О начале реализации проекта адресной методической помощи 500+»</p> <p>Методика оказания адресной методической помощи общеобразовательным организациям, имеющим низкие образовательные результаты обучающихся / ФГБУ «ФИОКО», 2020</p> <p>Дорожная карта проекта Адресной методической помощи (500+) / ФГБУ «ФИОКО», 2020</p> <p>Региональные:</p> <p>Государственная программа Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в СО до 2025 года», утвержденная постановлением Правительства СО от 19.12.19 г. № 920-ПП «Об утверждении государственной программы СО «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в СО до 2025 года.</p> <p>Региональная модель поддержки школ с низкими результатами обучения и/или школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (региональная модель) (утв. протоколом заседания рабочей группы по развитию региональной системы оценки качества образования и региональных механизмов управления качеством образования в Министерстве образования и молодежной политики Свердловской области от 29.06.2020 №1)</p> <p>Комплекс мер, направленных на преодоление факторов, обуславливающих низкие результаты обучения и/или неблагоприятные социальные условия, в Свердловской области (утв. протоколом заседания рабочей группы по развитию региональной системы оценки качества образования и региональных механизмов управления качеством образования в Министерстве образования и молодежной политики Свердловской области от 29.06.2020 №1)</p> <p>Соглашение № 073-09-2020-674 от 20 декабря 2019 г. «О предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Свердловской области на повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов в субъектах Российской Федерации в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»</p> <p>Приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области СО от 12.02.2021 № 170-Д «О реализации мероприятия «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов» подпрограммы 3 «Педагогические кадры XXI века» государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2025 года» в 2021 году»</p> <p>Организация методической поддержки общеобразовательных организаций, имеющих низкие образовательные результаты</p> |

| | |
|--------------------------------|--|
| | <p>обучающихся, предусмотренного паспортом федерального проекта «Современная школа» (ПРОЕКТ)</p> <p>Муниципальные:</p> <p>Приказ Управления образования Администрации муниципального образования Алапаевское от 28.11.2019г. №141 «Об утверждении муниципальной программы по повышению качества образования в общеобразовательных организациях, показавших низкие образовательные результаты по итогам учебного года, и в общеобразовательных организациях, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях в муниципальном образовании Алапаевское до 2024 года».</p> <p>Приказ Управления образования Администрации муниципального образования Алапаевское от 19.02.2021г. № 35 «О реализации проекта по организации методической поддержки общеобразовательных организаций муниципального образования Алапаевское, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся в 2021 году»</p> <p>Локальные ОО:</p> <p>Приказ ОО №26 от 15.03.2021г. «Об утверждении программы по повышению качества образования в филиале МОУ « Костинская СОШ»- Клевакинская ООШ</p> |
| Разработчик программы | Администрация и педагогический коллектив школы |
| Основные исполнители программы | Совет школы, администрация школы, педагогический коллектив |
| Цель | <p>1.Создание благоприятных социально – педагогических условий, способствующих повышению качества образования.</p> <p>2. Преодоление несоответствия в образовательных возможностях и результатах детей, вызванных социально-экономическими характеристиками их семей, сложностью социального окружения за счет наращивания педагогического и ресурсного потенциала образовательного учреждения</p> |
| Задачи | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе. 2. Подготовить нормативно-методические документы для обеспечения мониторинга качества образования в школе. 3. Создать условия для расширения возможностей доступа обучающихся к современным средствам обучения и образовательным ресурсам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) общего образования. 4. Активизировать работу по организации повышения мастерства учителя через систему работы ШМО, ММО, тем самообразования, курсовой подготовки и т.д. Проведение педагогических советов, семинаров, круглых столов, мастер классов педагогов стажистов. Мониторинг профессиональных компетенций и профессионального «выгорания» педагогических кадров; введение новых форм преподавания (исследовательская работа, проектная работа и др.) Выстроить систему методической помощи(консультаций) от более опытных и квалифицированных педагогов; сопровождение молодых педагогов и педагогов прошедших переподготовку по учебным предметам и доп. Образованию. Участие в профессиональных конкурсах педагогов. 5. Ввести технологии тьютерства и индивидуальной работы. 6. Организовать психологическую поддержку детей с трудностями в обучении. 7. Выстроить систему взаимодействия администрации с педагогическим составом; провести диагностику профессионального |

| | |
|---|--|
| | <p>дефицита педагога; направлять на курсовую подготовку в соответствии с выявленным профессиональным дефицитом.</p> <p>7. Организовать более эффективную работу с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию</p> |
| Миссия школы | Обеспечить получение основного общего образования каждому ученику на максимально возможном качественном уровне в соответствии с индивидуальными возможностями личности; содействовать в адаптации ученика к условиям жизни, удовлетворить образовательные потребности учащихся и их родителей. |
| Предполагаемый результат | <ol style="list-style-type: none"> 1. Создана внутренняя система оценки качества образования. 2. Разработан инструментарий для внутреннего мониторинга оценки качества образования, механизма его использования. 3. Реализована программа повышения профессионального уровня педагогических работников, включающая в себя курсовую, внекурсовую подготовку педагогов, а также участие в работе методических объединений. 4. Снижена доля обучающихся, не освоивших основные образовательные программы и показавших образовательный результат ниже возможного. 5. Повышено качество образования. 6. Повышены средние баллы ОГЭ. |
| Перечень основных направлений программы | <ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие системы управления качеством образования. 2. Развитие инструментов самооценки, мониторинга, диагностики образовательного процесса и его результатов. 3. Освоение новых педагогических технологий, повышение качества преподавания. 4. Повышение квалификации педагогов. 5. Повышение учебной мотивации обучающихся. 6. Развитие взаимодействия с родителями, местным сообществом. |
| Сроки и этапы реализации программы | <p>Программа реализуется в 3 этапа, в период с 2021 по 2023 год:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовительный этап (март 2021 г.-декабрь 2021г.) 2. Практический этап (этап внедрения) (январь 2022 г. – декабрь 2022 г.) 3. Этап обобщения и коррекции (январь 2023 г. – декабрь 2023 г.) |
| Управление реализацией Программы | <p>Непосредственное управление реализацией Программы осуществляется директором филиала .</p> <p>Работа по направлениям Программы закрепляется за заместителем директора филиала .</p> <p>Корректировка программы производится Педагогическим советом.</p> |

Анализ текущего состояния .

Филиал МОУ «Костинская СОШ»- Клевакинская ООШ является общеобразовательным учебным заведением, обеспечивающим базовое основное образование.

В работе с учащимися и родителями (законными представителями) педагогический коллектив руководствуется Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, Положением о филиале, приказами УО МО Алапаевское , внутренними приказами, положениями, в которых определён круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса.

В школе созданы основные необходимые условия для обеспечения базового образования и развития личности ребенка, с учетом возрастных, физических и умственных способностей обучающихся.

Учебные занятия организованы в одну смену в 1-9 классах – пятидневная учебная неделя;

продолжительность урока – 40 минут, среднее количество уроков в день – 5 (без учета факультативных и кружковых занятий, спортивных секций).

Учебный год разделен на четыре четверти в 1-9 классах. График начала и окончания учебных четвертей и каникулярного времени, режим организации учебного процесса утверждается на педсовете коллективом педагогов школы.

По результатам четвертей и полугодий во 2-9 классах выводятся оценки по предметам федерального и регионального компонента, по окончании учебного года выставляются итоговые оценки.

Охват горячим питанием - 100%.

В школе обучаются дети из следующих населенных пунктов: село Клевакино, село Ярославское деревня Ветлугина. Осуществляется ежедневный подвоз учащихся к началу учебных занятий и по окончании уроков.

В 2020 учебном году в школе в 8 классах – комплектах обучалось 59 обучающихся: средняя наполняемость классов составила 6 человек.

На протяжении трёх лет прослеживается стабильность численности обучающихся.

Гендерный состав обучающихся школы характеризуется незначительным преобладанием мальчиков над девочками.

I. Оценка системы управления

Структурная модель методической работы: директор филиала – педсовет – зам. директора по УВР, зам. директора по ВР – методический совет – ШМО учителей, ШМО классных руководителей.

Филиал МОУ «Костинская СОШ»- Клевакинская ООШ (в дальнейшем Учреждение) осуществляет свою деятельность на основе договора о взаимоотношениях между Учреждением, Управлением образования Администрации муниципального образования «Алапаевское»

Устава, положения о филиале локальных актов, разработанных Учреждением в соответствии с действующим законодательством. Устав утвержден в 2020 году.

Управление Учреждением организовано в соответствии с Уставом и структурой управления. Имеются органы общественного управления. Работает Совет Учреждения (заседания-2 раза в год). Полномочия его определены также соответствующим локальным актом. Работу Совета Учреждения курирует директор филиала. Также в Учреждении действуют педагогический совет, Совет родителей, Совет старшеклассников. Работу педагогического совета курируют директор и заместитель директора по УВР, Совет родителей и совета старшеклассников - заместитель директора по воспитательной работе. Заместитель директора по УВР также курирует работу методического совета, работу актива родителей и обучающихся классов – классные руководители.

Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения, составляются на основе локального акта «Положение о технологии составления положений», в котором определены структура локального акта, порядок рассмотрения

, принятия и утверждения. Локальные акты систематизированы по пяти направлениям:

- по вопросам организации образовательного процесса;
- по отношениям Учреждения с работниками и организации учебно-методической работы;
- деятельности органов самоуправления;
- организационно-распорядительной деятельности.

Имеется программа развития Учреждения. На основе программы проводится планирование на год. В плане учитываются вопросы организации деятельности, направленной на получение бесплатного общего образования, на работу с педагогическими кадрами, на улучшение качества образовательного процесса, на организацию воспитательного процесса.

Образовательная программа школы определяет содержание образовательного процесса, структуру классов, перечень учебников и УМК, режим работы.

План работы школы на учебный год – деятельность школы по основным направлениям. Приказы по школе позволяют проследить реализацию выше названных локальных актов. В Учреждении ведутся книги приказов.

Планируются внутришкольный контроль, укрепление учебно-материальной базы, нормативно-правовая деятельность.

Имеется комплексная программа обеспечения безопасности Учреждения. В номенклатуре дел имеется раздел «Охрана труда». Документация ведется согласно этому разделу. Так, разработаны должностные инструкции с разделом об обязанностях, правах и ответственности в области охраны труда в соответствии со штатным расписанием, инструкции по технике безопасности для обучающихся.

Имеется в номенклатуре дел также раздел «Деятельность Учреждения по усилению безопасности и вопросам гражданской обороны и предупреждению чрезвычайных ситуаций». Разработаны инструкции по пожарной безопасности, антитеррористической деятельности. Все инструкции имеются на рабочих местах.

Вывод: нормативно - правовое обеспечение ОУ позволяет в полной мере осуществлять управление образовательным учреждением и в полной степени соответствует действующему законодательству.

II. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего и основного общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

Учебный план 1-4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5-9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО).

Внеурочные занятия проводятся в школе во второй половине дня. Внеурочные занятия проводятся по отдельно составленному расписанию. На организацию внеурочной деятельности отводится не более 10 часов в неделю.

Образовательная программа школы и учебный план предусматривает выполнение государственной функции школы – обеспечение базового общего среднего образования и развития ребёнка в процессе обучения. Главным условием для достижения этих целей является включение каждого ребёнка на каждом учебном занятии в деятельности с учётом его возможностей и способностей. Достижение указанных целей обеспечивается поэтапным решением задач работы школы на каждой ступени обучения.

Главные задачи учебной деятельности:

1. Системно проводить учебную и научно-методическую работу
2. Стимулировать творчество и инициативу учителей
3. Поддерживать научно-исследовательскую работу педагогов
4. Разрабатывать рекомендации по совершенствованию профессионализма учителей
5. Проводить мониторинг деятельности учителя

В 2020 учебном году школа работала в режиме пятидневной недели. На конец года 59 учащихся.

В течение года систематически проводился внутришкольный контроль. Тематика:

1. Ведение электронных журналов,
2. Организация внеурочной деятельности в 1-9 классах
3. Адаптация учащихся 1, 5 классов
4. Подготовка обучающихся к ГИА
5. Промежуточная аттестация учащихся
6. Ведение дневников учащихся
7. Профилактика правонарушений и безнадзорности среди учащихся

По итогам проверок серьезных замечаний и нарушений выявлено не было, были даны рекомендации отдельным учащимся и учителям.

Для того чтобы проанализировать качество знаний учащихся и поставить перед педагогами задачи на новый учебный год, сравним качество знаний учащихся 5-8 классов по основным предметам: математика, русский язык.

Математика 2019-2020 учебный год

| Классы | Качество знаний на начало учебного года. | Качество знаний на конец учебного года |
|--------|--|--|
| 5 | 60% | 40% |
| 6 | 29% | 26% |

| | | |
|---|-----|-----|
| 7 | 83% | 33% |
| 8 | 50% | 45% |

Русский язык 2019-2020 учебный год

| Классы | Качество знаний на начало учебного года. | Качество знаний на конец учебного года. |
|--------|--|---|
| 5 | 60% | 40% |
| 6 | 43% | 29% |
| 7 | 50% | 33% |
| 8 | 50% | 45% |

Из представленных таблиц видно, что качество знаний по математике и по русскому языку на конец года снизилось. Одной из причин снижения качества знаний является то, что 4 четверть учащиеся были на дистанционном обучении, а также то, что учащиеся к концу года устали, работоспособность снизилась.

**Итоги участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады учащихся
5-9 класс**

| Предметы | Школьный этап | | |
|---------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| | фактическое количество участников | количество победителей и призеров | Эффективность участия(%) |
| Английский язык | 2 | | 6,1 |
| Астрономия | 0 | | - |
| Биология | 7 | | 21,2 |
| География | 9 | | 27,3 |
| Информатика | 2 | | 6,1 |
| История | 3 | | 9,1 |
| Искусство (МХК) | 0 | | - |
| Литература | 3 | 1 | 9,1 |
| Математика | | | |
| Немецкий язык | 0 | | - |
| ОБЖ | 3 | 2 | 23,1 |
| Обществознание | 13 | 2 | 39,4 |
| Право | 2 | 1 | 6,1 |
| Русский язык | 5 | 2 | 15,2 |
| Технология | 0 | | - |
| Физика | 0 | | - |
| Физическая культура | 7 | 7 | 21,2 |
| Французский язык | 0 | | 0 |
| Химия | 5 | | 15,2 |
| Экология | 5 | 1 | 15,2 |
| Экономика | 1 | | 3,0 |
| Итого: | 77 | 16 | |

Участие в муниципальном этапе Олимпиады в 2019-2020 уч. год

| № | класс | Фамилия, имя ученика | Предметы | Общее кол-во баллов | Уровень (победитель, призер) |
|---|-------|----------------------|----------------|---------------------|------------------------------|
| 1 | 7 | Клещева Настя | Обществознание | 63 | призер |
| | | | ОБЖ | 148 | Призер 3 м. |
| | | | Русский язык | 48 | |
| | | | Литература | 25 | |
| 2 | 8 | Кантышева Ксюша | Экология | 5 | |
| | | | ОБЖ | 162 | победитель |
| 3 | 8 | Сальникова Лена | Право | 14 | |

Итоги промежуточной аттестации 2019-2020 учебный год

Промежуточная аттестация ставит цель – контроль усвоения учащимися уровня знаний по предметам. В связи с дистанционным обучением отметки за промежуточную аттестацию ставились среднечетвертные.

В 2019-2020 учебном году осуществлялось обучение обучающихся 1-9 классов в соответствии с ФГОС НОО и ООО. Процесс внедрения ФГОС НОО и ООО является последовательным и целенаправленным. Сопровождение введения ФГОС НОО и ООО выстраивалось по 5 направлениям:

1. Нормативно-правовое
2. Кадровое
3. Организационно – методическое
4. Информационное
5. Мониторинговое.

Администрацией были изучены нормативно-правовые акты о введении ФГОС нового поколения и создана своя нормативно-правовая база, регламентирующая ФГОС НОО и ООО.

По всем предметам учебного плана имеются рабочие программы педагогов.

Программы разработаны каждым учителем школы самостоятельно на основе примерных учебных программ. Программы соответствуют ФГОС НОО и ООО. Рабочие программы составлены по каждому классу в соответствии с Положением о рабочей программе

учебного предмета (курса) в соответствии с ФГОС второго поколения. Педагогами 1-9 классов составляются технологические карты, в которых отражен системно-деятельностный подход в обучении, формирование УУД. Количество посещенных заместителем директора уроков, учебных занятий – 26 уроков, 7 занятий кружков и 8 занятий внеурочной деятельности

Разработана система отслеживания формирования УУД на уроках и во внеурочное время. В помощь педагогам в школе создана «Методическая копилка по введению ФГОС НОО и ООО», проводятся открытые уроки, мастер-классы. Школа оснащена печатными и электронными носителями учебной (образовательной) информации, цифровыми образовательными ресурсами. Имеется доступ в Интернет.

В 2019-20 учебном году обучались: 1 класс- 5 учащихся

- 2 класс – 8 учащихся
- 3 класс – 5 учащихся
- 4 класс – 10 учащихся
- 5 класс – 4 учащихся
- 6 класс - 11 учащихся.
- 7 класс – 4 учащихся
- 8 класс – 6 учащихся

9 класс- 6 учащихся

Расписание уроков составлено таким образом, что наиболее сложные предметы проводятся со вторника по пятницу.

Приоритетными задачами школы являются укрепление здоровья детей, развитие их физического, нравственного и интеллектуального потенциала. Решение этих задач осуществляется не только через учебную деятельность школьников, но и через внеурочную, которая является требованием ФГОС НОО и ООО. Все учащиеся 1-9 классов включены во внеурочную деятельность по следующим направлениям: спортивно - оздоровительное, интеллектуальное, общекультурное, социальное, духовно-нравственное.

Всероссийские проверочные работы (ВПР)

В 2020 году ВПР проводились осенью.

Результаты ВПР Русский язык

| Класс | Количество учащихся | Выполняли работу | «5» | «4» | «3» | «2» | Успеваемость % | Качество % |
|-------|---------------------|------------------|-----|-----|-----|-----|----------------|------------|
| 5 | 10 | 10 | - | 2 | 1 | 7 | 30 | 20 |
| 6 | 4 | 4 | - | - | 3 | 1 | 75 | 0 |
| 7 | 10 | 9 | - | 1 | 1 | 7 | 20 | 10 |
| 8 | 4 | 3 | - | 1 | - | 2 | 25 | 25 |
| 9 | 6 | 6 | - | - | - | 6 | 0 | 0 |

По итогам ВПР по русскому языку 4 человека (12,5 %) подтвердили свои отметки, 28 человек (87,5 %) понизили.

5 класс – 1 человек подтвердил свою оценку, 9 человек понизили.

6 класс – 3 человека подтвердили свои оценки, 1 человек понизил.

7 класс – все понизили.

8 класс – все понизили свои оценки.

9 класс – все понизили свои результаты.

Во Всероссийской проверочной работе по русскому языку приняли участие 32 обучающихся. 2 учащихся не участвовали по причине болезни.

Математика

| Класс | Количество учащихся | Выполняли работу | «5» | «4» | «3» | «2» | Успеваемость % | Качество % |
|-------|---------------------|------------------|-----|-----|-----|-----|----------------|------------|
| 5 | 10 | 10 | 1 | 2 | 3 | 4 | 60 | 30 |
| 6 | 4 | 3 | - | - | - | 3 | 0 | 0 |
| 7 | 10 | 8 | - | 1 | 1 | 6 | 25 | 12,5 |
| 8 | 4 | 4 | - | 1 | - | 3 | 25 | 25 |
| 9 | 6 | 5 | - | - | - | 5 | 0 | 0 |

По итогам ВПР по математике 4 человека (37,5%) подтвердили свои отметки, 25 человек (53,1 %) понизили, 1 человек (9,4%) повысил свою отметку.

5 класс – 4 человека подтвердили свои оценки, 1 человек повысил, 5 человек - понизили.

6 класс – все понизили.

7 класс – все понизили.

8 класс – все понизили свои отметки.

9 класс - все понизили свои отметки.

Во Всероссийской проверочной работе по математике приняли участие 30 обучающихся. 4 ученика отсутствовали по причине болезни.

Биология

| Класс | Количество учащихся | Выполняли работу | «5» | «4» | «3» | «2» | Успеваемость % | Качество % |
|-------|---------------------|------------------|-----|-----|-----|-----|----------------|------------|
| 6 | 4 | 4 | - | - | 2 | 2 | 50 | 0 |
| 7 | 10 | 10 | - | 2 | 3 | 5 | 50 | 20 |
| 8 | 4 | 4 | - | 1 | 1 | 2 | 50 | 25 |
| 9 | 6 | 6 | - | - | 4 | 2 | 66,7 | 0 |

По итогам ВПР по биологии 4 человека (16,7 %) подтвердили свои отметки, 19 человек (79,2 %) - понизили, человек повысил (4,2%).

6 класс – 2 человека подтвердили свои оценки, 2 человека понизили.

7 класс – 1 человек повысил, 9 человек понизили.

8 класс – все понизили свои отметки.

9 класс – 2 человека подтвердили, 4 человека понизили свои отметки с отметками годовыми.

Во Всероссийской проверочной работе приняли участие 24 обучающихся. Присутствовали все.

История

| Класс | Количество учащихся | Выполняли работу | «5» | «4» | «3» | «2» | Успеваемость % | Качество % |
|-------|---------------------|------------------|-----|-----|-----|-----|----------------|------------|
| 6 | 4 | 4 | - | 1 | 3 | - | 100 | 25 |
| 7 | 10 | 10 | - | 1 | 6 | 2 | 70 | 10 |
| 8 | 8 | 3 | - | 1 | 1 | 1 | 66,6 | 33,3 |

По итогам ВПР по истории 6 человек (35,3%) подтвердили свои отметки, 9 человек (52,9%) - понизили, 1 человек повысил (5,9%).

6 класс – 3 человека подтвердили свои оценки, 1 человек повысил.

7 класс – 2 человека подтвердили, 7 человек понизили.

8 класс – 1 подтвердил, 2 человека понизили.

Во Всероссийской проверочной работе приняли участие 17 обучающихся. 1 не писал по причине болезни.

Обществознание

| Класс | Количество учащихся | Выполняли работу | «5» | «4» | «3» | «2» | Успеваемость % | Качество % |
|-------|---------------------|------------------|-----|-----|-----|-----|----------------|------------|
| 7 | 10 | 10 | - | 1 | 4 | 5 | 50 | 10 |
| 8 | 4 | 2 | - | 1 | - | 1 | 50 | 50 |
| 9 | 6 | 4 | - | - | 2 | 2 | 50 | 0 |

По итогам ВПР по обществознанию 1 человек (6,3%) подтвердил свои отметки, 15 человек (93,8%) - понизили.

7 класс – все понизили свои отметки.

8класс – 1 человек подтвердил, 1 понизил.

9 класс – все понизили

Во Всероссийской проверочной работе приняли участие все 16 обучающихся. 4 не писали по причине болезни.

География

| Класс | Количество учащихся | Выполняли работу | «5» | «4» | «3» | «2» | Успеваемость % | Качество % |
|-------|---------------------|------------------|-----|-----|-----|-----|----------------|------------|
| 7 | 10 | 10 | - | 3 | 5 | 2 | 80 | 30 |
| 8 | 4 | 3 | - | - | 1 | 2 | 33,3 | 0 |

По итогам ВПР по географии 1 человек (7,7 %) подтвердил свою отметку, 12 человек (92,3 %) - понизили.

7 класс – 1 человек подтвердил, 9 человек понизили свои результаты.

8 класс – все понизили свои отметки.

Во Всероссийской проверочной работе приняли участие в 13 обучающихся. 1 отсутствовал по причине болезни.

Окружающий мир.

| Класс | Количество учащихся | Выполняли работу | «5» | «4» | «3» | «2» | Успеваемость % | Качество % |
|-------|---------------------|------------------|-----|-----|-----|-----|----------------|------------|
| 5 | 10 | 9 | 1 | 1 | 4 | 3 | 66,7 | 22,2 |

По итогам ВПР по окружающему миру 3 человека (33,3 %) подтвердили свою отметку, 6 человек (66,6 %) - понизили.

Во Всероссийской проверочной работе приняли участие в 9 обучающихся. 1 отсутствовал по причине болезни.

Физика

| Класс | Количество учащихся | Выполняли работу | «5» | «4» | «3» | «2» | Успеваемость % | Качество % |
|-------|---------------------|------------------|-----|-----|-----|-----|----------------|------------|
| 8 | 4 | 2 | - | - | 1 | 2 | 25 | 0 |

По итогам ВПР по физике все понизили свою отметку.

Во Всероссийской проверочной работе приняли участие 2 обучающихся. 2 отсутствовали по причине болезни.

Иностранный язык.

| Класс | Количество учащихся | Выполняли работу | «5» | «4» | «3» | «2» | Успеваемость % | Качество % |
|-------|---------------------|------------------|-----|-----|-----|-----|----------------|------------|
| 8 | 4 | 3 | - | - | 1 | 2 | 33,3 | 0 |

По итогам ВПР по окружающему миру все (100 %) - понизили.

Во Всероссийской проверочной работе приняли участие 3 обучающихся. 1 отсутствовал по причине болезни.

По результатам выполнения ВПР был проведен педсовет, на котором было принято решение.

Всем учителям –предметникам:

1. Скорректировать календарно-тематическое планирование: включить темы, которые вызвали наибольшие затруднения у обучающихся.
2. Включить задания по сложным для обучающихся темам в диагностические работы.
3. Усилить индивидуальную работу с обучающимися, показавшими низкие результаты.
4. Включать в классные и домашние работы задания на повторение и формирование навыков владения ключевыми темами программы ВПР.
6. Разбирать задания на уроке из контрольно-измерительных материалов ВПР.
7. Скорректировать рабочие программы в виде приложения к рабочей программе.
8. Создать банк демонстрационных версий материалов, методической литературы и пособий для подготовки к ВПР.

Государственная итоговая аттестация в 9-х классах в 2020 году не проводилась по причине пандемии коронавируса.

12 февраля 2020 года обучающиеся 9 класса прошли итоговое собеседование. Все девятиклассники справились успешно и получили зачет.

Общие выводы

1. Задачи, поставленные перед педколлективом на 2019-2020 учебный год, в основном выполнены. Учебные программы по всем предметам пройдены.
2. К переходу на дистанционное обучение участники образовательного процесса(педагоги, обучающиеся, родители) оказались не готовы, поэтому в 4 четверть программы осваивались тяжело.

III. Оценка качества кадрового обеспечения

Курсовая подготовка Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности. 100% педагогов прошли курсовую переподготовку.

В школе составлен перспективный план прохождения КПК. Педагоги школы активно проходят курсы повышения квалификации.

Рекомендации: Пройти всем педагогам курсы по каждой должности.

Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических сотрудников.

Педагогические кадры школы

В 2019-2020 учебном году коллектив школы состоял из 11 человек, внешних совместителей 2 (учитель английского языка, истории, обществознания).

Образование

| Всего учителей | Имеют высшее образование | | Имеют среднее специальное образование | |
|----------------|--------------------------|--------|---------------------------------------|--------|
| | педагогическое | другое | педагогическое | другое |
| 11 | 8 | 0 | 3 | - |

Сравнительная таблица квалификационных категорий

| На 1 июня учебного года | Общее количество учителей | Кол-во учителей, прошли аттестацию на соответствие | Кол-во учителей, прошли аттестацию на 1 категорию | Кол-во учителей, имеющих высшую категорию |
|-------------------------|---------------------------|--|---|---|
| 2014-2015 | 12 | | 2 | - |
| 2015-2016 | 12 | 1 | 1 | - |
| 2016-2017 | 12 | 3 | 4 | - |
| 2017-2018 | 12 | - | - | - |

| | | | | |
|-----------|----|---|---|---|
| 2018-2019 | 13 | - | - | - |
| 2019-2020 | 13 | - | 2 | - |

Характеристика педагогического коллектива по стажу работы

| По стажу | По возрасту. Средний возраст коллектива составляет 41 год |
|--|--|
| До 5 лет – 1 человек. 5-10 лет – 4 человека. 10-20 лет – 0 человек. свыше 20 лет – 8 человек. | До 25 лет – 2 человека 26-35 лет – 2 человека 36-45 лет – 3 человека. 46-55 лет – 5 человек. Свыше 55 лет – 1 человек. |

В коллективе нет учителей с высшей категорией, стабильное количество учителей с первой категорией и педагогов с соответствием занимаемой должности. Количество учителей-стажистов возрастает, молодых специалистов - 1. В этом году аттестовался 1 педагог на 1 квалификационную категорию и 1 педагог на высшую категорию

Вывод: мотивировать и рекомендовать учителям проходить аттестацию на первую и высшую категорию, а не останавливаться на СЗД. Привлекать молодых специалистов для работы в школе.

Обобщение и распространение педагогического опыта

Цель: обобщение и распространение результатов деятельности педагогов.

Работа по обобщению и распространению педагогического опыта ведется ежегодно. Педагоги выступают на методических объединениях, педсоветах, методсоветах,

семинарах школьного и районного уровня. К сожалению, лишь немногие учителя готовы активно обобщать и распространять свой опыт.

| Тема выступления | мероприятие | форма |
|--|----------------------|-----------------------|
| Применение проектной деятельности на уроках в начальной школе | Педагогический совет | презентация |
| Причины отсутствия родителей на родительских собраниях и перспективы устранения проблемы | Педагогический совет | сообщение |
| Почему необходим новый проект ФГОС: позиция Министерства просвещения РФ | Педагогический совет | Доклад с презентацией |
| Создание мультимедийных пособий к занятиям | Методический совет | Мастер-класс |
| Подготовка к ГИА. Особенности взаимодействия с обучающимися и родителями. | Методический совет | Доклад с презентацией |
| Использование информационно-коммуникационных технологий на уроках – неотъемлемая часть образовательного процесса | Методический совет | Доклад с презентацией |
| Учебно-исследовательская и проектная деятельность учащихся на уроках и во внеурочной деятельности в соответствии с требований ФГОС | Педагогический совет | Сообщение |
| Подготовка к ГИА. Правила заполнения бланков на ОГЭ. | Методический совет | Доклад с презентацией |

Вывод: к сожалению, педагоги делятся своим опытом работы лишь в стенах школы и немногие на заседаниях районных методических объединений. Недостаточно активное включение и участие педагогов школы в профессиональных конкурсах;

педагоги школы слабо мотивированы на обобщение опыта работы на районном уровне.

Методический совет

Цель: повысить профессиональную компетентность педагогов.

В текущем году было проведено 4 заседания методического совета:

1. Задачи методической работы в 2019-2020 учебном году и отражение их в планах методических объединений
2. ГИА-9 в 2020 году.
3. Отчеты руководителей методических объединений о работе в 2019-2020 уч. году.
4. Итоги работы за год.

В течение года методический совет осуществлял координацию деятельности методических объединений, систематически проводилась научно-методическая

работа по изучению методических писем, рекомендаций, положений, опыта коллег, что способствовало профессиональному росту педагогов. До начала учебного года были проработаны все необходимые в течение учебного года положения, проведен инструктаж классных руководителей по заполнению электронного журнала; по разработке рабочих программ и КИМов в соответствии с требованиями; по критериям выставления оценок, требованиями, предъявляемыми к оформлению тетрадей.

Тематические педагогические советы

Цель: развитие и совершенствование образовательного процесса, повышения Цель: развитие и совершенствование образовательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических

работников, организации методического руководства образовательной деятельностью. В 2019-20 учебном году было проведено 3 тематических педсовета:

1. Проектная деятельность как способ повышения профессиональной компетенции педагога в условиях реализации ФГОС
2. Особенности работы с семьями обучающихся с целью привлечения родителей к участию в образовательном процессе.
3. Новый проект ФГОС: шаг вперед или куда?

Основная нагрузка при подготовке педагогических советов ложится на руководителей ШМО и заместителя директора по УВР. Наряду с традиционными, используются активные формы проведения педсоветов: диспут, деловая игра, работа в творческих микрогруппах, создаются презентации, видеоролики. Педсоветы проведены по трем основным направлениям: учебная деятельность, воспитательная и методическая. Темы выбраны по следующим критериям: актуальность рассматриваемой проблемы, достижения и неудачи в деятельности педколлектива по данной проблеме и др.

Диагностика деятельности педагогов

Цель: Обеспечение контроля и анализа результатов.

Диагностика особенностей учительского коллектива, проводимая на начало учебного года по разным направлениям деятельности позволила выявить следующие качественные показатели профессиональной компетентности учителей:

- владение приемами отбора содержания образования в соответствии с типами, формами урока - 84%;
- знание индивидуальных особенностей учащихся, их учет при планировании учебно-воспитательного процесса - 69%;
- владение технологией личностно- ориентированного обучения- 46%;
- владение технологиями проведения нетрадиционных форм уроков – 46 %;
- владение приемами обучения самоанализа, самоконтроля учащихся на уроках –46%;
- владение способами организации групповых, индивидуальных форм работы- 77%
- владение способами организации эффективной самостоятельной деятельности учащихся - 46% ;
- владение способами организации учебного процесса с различными группами учащихся (слабые, сильные) -84%;
- владение способами повышения мотивации к учебной деятельности – 46%.

Вывод: Полученные процентные показатели позволяют сделать вывод о том, что педагогический коллектив обладает необходимыми теоретическими, практическими

знаниями и умениями, позволяющими на достаточном уровне реализовать требования программ общеобразовательной школы, учитывая запросы, предпочтения, способности каждого учащегося, родителя.

Однако следует также отметить, что по многим позициям были выявлены низкие качественные показатели состояния профессиональной компетентности педагогов, а именно

- владение технологией личностно- ориентированного обучения- 46%;
- владение технологиями проведения нетрадиционных форм уроков – 46 %;

- владение приемами обучения самоанализа, самоконтроля учащихся на уроках –46%;
- владение способами организации эффективной самостоятельной деятельности учащихся - 46% ;
- владение способами повышения мотивации к учебной деятельности – 46%. Работа с методическими объединениями

Цель: совершенствование профессионального мастерства учителя и повышение профессиональной культуры учителя.

Методическое объединение учителей-предметников является основным звеном структуры управления содержательной деятельностью образовательного учреждения. Именно в нём сосредоточиваются и реализуются в конкретных делах и мероприятиях все планы и рекомендации, разрабатываемые в школе. Методическое объединение – это коллегиальный орган школы, способствующий повышению профессиональной мотивации, методической культуры учителей и развитию их творческого потенциала.

В 2019-20 учебном году в школе работало 2 методических объединения:

МО учителей –предметников, МО классных руководителей.

Главной задачей работы методических объединений являлось совершенствование педагогического мастерства учителя. Каждое методическое объединение имело свой план работы, в соответствии с темой и целью методической работы школы. Работа ШМО велась в следующих направлениях: знакомство с планом работы на учебный год; с нормативно-правовой базой, работа с образовательными стандартами; согласование

рабочих программ; преемственность в работе детского сада, начальных классов, основного звена; методы работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся; методы работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной

деятельности; отчеты учителей по темам самообразования; формы и методы промежуточного и итогового контроля; новые технологии и проблемы их внедрения в практику, итоговая аттестация учащихся, итоги контрольных срезов, анализ работы МОза учебный год и др.

Однако к проблемным моментам в методической работе ШМО следует отнести:

- низкий уровень выступлений педагогов в районных методобъединениях,
- низкая взаимопосещаемость уроков и мероприятий,
- отсутствие экспериментальной деятельности по методическим проблемам,
- недостаточный уровень владения педагогами информационными технологиями.

Рекомендации: Проводить практические занятия с педагогами по освоению информационных технологий. Руководителям МО усилить контроль за

взаимопосещением учителями уроков коллег для обмена опытом. Членам ШМО необходимо направить педагогическую деятельность на поиск новых форм и методов обучения учащихся, повышающих качество знаний и полное усвоение базового материала.

Количество посещенных заместителем директора уроков, учебных занятий – 26, 7 занятий кружков и 8 внеурочных занятий .

Инновационная деятельность

Работа с одаренными детьми

Цель: развитие интересов и раскрытие потенциала учащихся.

Внеклассная работа является важной составляющей образовательного процесса. Научно-практические конференции учащихся, предметные недели, конкурсы, соревнования, деловые и развивающие игры, школьные олимпиады расширяют кругозор учащихся, позволяют им проявить инициативу и творчество, совершенствовать работу с одаренными детьми, способствуют развитию их индивидуальных качеств.

В целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей, создания необходимых условий для поддержки одаренных детей, пропаганды научных знаний, повышения качества преподавания учебных дисциплин, а также совершенствования методик работы с одаренными детьми было организовано проведение школьного этапа олимпиады.

Одной из форм работы с одаренными детьми является исследовательская работа. В этом учебном году учащиеся с исследовательскими работами принимали участие в районных конкурсах .

Учащиеся занимаются дополнительно по предметам в кружках и факультативах, углубляя знания, расширяя кругозор. Результатом внеклассной работы становится участие в различных конкурсах.

| № | Название конкурса с указанием уровня | результат | Кол-во участников, класс |
|---|--------------------------------------|-----------|--------------------------|
| | Онлайн-акция «Окна Победы» | - | 5-9 класс (8 чел) |

| | | | |
|---|--------------------------------------|------------|--------------------|
| | Всероссийский проект «Памяти Героев» | Видеоролик | 9 класс (1 чел) |
| | «Свеча Памяти» | - | 3-9 класс (15 чел) |
| 4 | Конкурс «Дорогой Героев-земляков» | сертификат | 7-9 классы (4 чел) |
| | Онлайн-акция «Стихи Победы» | - | 5-9 класс (10чел) |
| 5 | Осенний кросс (районный) | участие | 4-7 класс (6 чел) |

Преемственность

Цель: Обеспечение преемственности и непрерывности в организации учебно- воспитательной и методической работы между дошкольной и начальной, начальной и основной ступенями образования.

В функцию зам. директора по УВР входят важнейшие проблемы начальной школы – преемственность между дошкольным образованием и начальной школой, адаптация первоклассников к школьной жизни, адаптация пятиклассников к среднему звену и преемственность между начальной школой и средним звеном.

Учителя начальной школы, администрация школы посетили три занятия в детском саду. На следующий учебный год ожидается 7 первоклассников .

Переходу учащихся из 1 ступени во 2 ступень обучения уделяется также большое внимание. Решая проблему преемственности, работа ведется по трем направлениям:

1. Совместная работа учителей начальной школы и воспитателей на первом этапе и учителей начальной школы и учителей – предметников в среднем звене на конечном этапе.

2. Работа с детьми.

3. Работа с родителями.

Введение и реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО

Цель: Управление процессом подготовки к реализации ФГОС ООО, создание условий для его введения; реализация ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Методическое сопровождение введения ФГОС осуществлялось в просветительской форме: работа методического и педагогического советов, ШМО, совещаний при завуче, внутришкольный контроль, а также в форме индивидуального сопровождения учителей-предметников. Разработан мониторинг исследования уровня УУД.

Процесс работы над внедрением и реализацией ФГОС осуществляется через:

- изучение нормативно-правовой базы
- составлением ООП, рабочих программ
- информирование родителей
- разработка и составление программ внеурочной деятельности
- прохождение курсов
- семинары, индивидуальные беседы с педагогами
- самообразование педагогов
- повышение ИКТ-компетентности.

Методическое сопровождение внедрения профессиональных стандартов

Цель: Создание условий для перехода на профессиональный стандарт педагога.

Педагогами школы изучен профессиональный стандарт самостоятельно, на педсоветах и методсоветах, на ШМО, на семинарах и конференциях.

Информатизация образовательного процесса

Цель: использование информационных технологий для непрерывного профессионального образования педагогов, активизации учебного процесса и создание условий для взаимодействия семьи и школы через единое информационное пространство.

Основные направления деятельности:

Организация работы по обновлению школьного сайта

Использование ИКТ при проведении факультативных занятий, родительских собраний

Организация и проведение внеурочных тематических мероприятий с использованием ИКТ
Создание собственных презентаций, видеороликов, медиауроков, их проведение
Совершенствование образовательного процесса на основе использования «Электронной школы»

Участие педагогов в сетевых сообществах.

Прохождение курсов повышения квалификации по информатизации.

Данное направление методической работы реализуется через методические объединения учителей, непрерывное образование и самообразование учителей.

Необходимо отметить, что коллектив педагогов владеет компьютерными технологиями и применяет их на практике. Наблюдается динамика в изучении ИКТ, а в последние три года 100% учителей владеют ИКТ.

Педагогический коллектив работал в течение года в постоянном поиске, обеспечивая создание и использование инноваций в учебно-воспитательном и методическом процессах.

Вывод: информатизация образовательного процесса успешно вошла в жизнь школы. Результатом является функционирование школьного сайта, использование электронного дневника: выставление оценок, домашнего задания, повышение компьютерной грамотности педагогов. Большой проблемой является низкая скорость Интернета. Также большой проблемой стал переход в апреле-мае на дистанционный режим работы.

Опыт разработки проектов (на гранты)

Опыта разработок проектов на гранты в образовательном учреждении нет.

Главное в методической работе школы – оказание действенной помощи учителям. В школе за этот учебный год поставленные задачи реализованы. Но существует ряд проблем, над которыми необходимо поработать:

- инициировать проведение районных семинаров на базе школы
- недостаточная активность педагогов в профессиональных конкурсах, сетевых сообществах
- дистанционное обучение в существующих условиях

Задачи на 2020 – 2021 учебный год:

1. Изучение(внедрение?)нового ФГОС.
2. Продолжить использование инновационных технологий для повышения качества образования
3. Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствования их деятельности

IV. Оценка качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

Соответствие целям и задачам образовательного процесса (общее количество учебных кабинетов, лабораторий, мастерских; их соответствие требованиям федеральных государственных стандартов;

Большую роль в решении всех вышеизложенных вопросах играет укрепление материально-технической базы школы. Учреждение размещается в одном здании: 1989года постройки.

Целям и задачам образовательного процесса учебно – материальная часть школы соответствует.

Всего учебных кабинетов - 10 . Из них:

кабинет русского языка и литературы – 1

кабинет, математики – 1,

кабинет истории и географии - 1,

кабинет иностранного языка - 1 кабинет физики - 1

кабинет химии и биологии – 1

кабинеты начальной школы – 2

кабинет информатики - 1

Не все кабинеты соответствуют требованиям государственных стандартов.

Бюджетные средства направляются на выполнение и устранение предписаний, а также на обеспечение комплексной безопасности в школе и развитие системы обеспечения

материально-техническими ресурсами образовательного процесса. Вся финансовая деятельность общеобразовательного учреждения осуществляется на основе утвержденных смет расходов

Уровень оснащённости образовательного учреждения учебно-лабораторным оборудованием, степень его новизны;

Оборудованы классные доски софитами в полном объеме.

Динамика обновления материально-технической базы за 3 года, предшествующих процедуре аккредитации.

Ежегодно проводим косметический ремонт всех учебных кабинетов, библиотеки, коридоров, пищеблока, спортивного зала. Проводится покраска полов, окон, дверей. В коридорах и на эвакуационных выходах все стены покрашены краской согласно требованиям пожарной безопасности. Проводится своевременная зарядка огнетушителей, проверка средств защиты, приобретение новых огнетушителей, опрессовка отопительной системы, ревизия и ремонт всех инженерных коммуникаций а также оборудования в пищеблоке. За данный период можно отметить значительный рост кабинетов: химии, начальных классов, информатики.

В целях укрепления материально-технической базы в качестве безвозмездной помощи школе были подарены материальные ценности: музыкальный центр, фотоаппарат,

За отчетный период приобрели: шкаф для пособий, ученические стулья, шторы.

Заменили ученические стулья в кабинетах, в 2 учебных кабинетах приобрели классные доски.

За счет средств бюджета школа приобрела 2 комплекта ученической мебели для начального звена, 1 монитор ЖК, 1 системный блок, произвели монтаж вытяжной вентиляции в пищеблоке. Приобретены учебники для первых и вторых классов, наглядное пособие. По возможности стараемся выполнять все предписания Роспотребнадзора и Пожнадзора.

Общее количество компьютерных классов, количество компьютеров.

| | |
|--|--------|
| В школе 1 компьютерный класс на 5 компьютеров, площадь 45 кв.м. расстановка оборудования по периметру, | Кол-во |
| Компьютеры, используемые в образовательном процессе | 6 |
| Телевизор | 1 |
| Видео/ DVD | 1 |
| Кол-во компьютерных классов | 1 |
| Кол-во компьютеров в компьютерном классе | 2 |
| Кол-во компьютеров, объединенных в локальную сеть | 0 |
| Кол-во компьютеров с выходом в интернет | 1 |
| Наличие электронной почты | да |
| Наличие сайта школы | да |

Проблемы:

- большинство учебных кабинетов не оборудованы современными техническими средствами;
- недостаток лабораторного оборудования для кабинетов физики, химии, инструментов для учебных мастерских;
- отсутствие актов зала;

Пути решения:

- приобретение современных технических средств в достаточном количестве зависит от выделяемых на эти цели бюджетных средств муниципального образования Алапаевское

Медицинское обслуживание, лечебно-оздоровительная работа, наличие в образовательном учреждении медицинского подразделения.

Здоровье – одна из важнейших человеческих ценностей. Хорошее здоровье – предпосылка к творческой активности и наиболее полному самовыражению личности.

В школе ежегодно проводится медицинский осмотр обучающихся. Учитель физической культуры и классные руководители фиксируют показания и противопоказания к урокам физической культуры.

Педагогический коллектив строит свою работу на правилах гуманной педагогики, используя здоровьесберегающие технологии.

Имеется договор между школой и ФАП, на основании которого контроль за здоровьем и развитием учащихся, комплекс гигиенических, санитарно-профилактических и лечебно-оздоровительных мероприятий, направленных на охрану и укрепление здоровья обучающихся осуществляет медицинский работник. Медицинскими работниками составляется план прививок; проводятся прививки в соответствии с планом и разрешением родителей; ведется документация; оказывается доврачебная помощь детям с острым заболеванием и травмами; осуществляется контроль за санитарно-гигиеническим и противоэпидемиологическим режимом.

Работники школы медицинский осмотр проходят ежегодно, медицинские книжки хранятся в сейфе в кабинете директора.

Организация питания. Процент охвата горячим питанием.

В школе организовано горячее питание на базе столовой. Столовая работает согласно гигиеническим требованиям. Питание осуществляется на трех переменах. Приказом директора школы назначен ответственный за организацию питания из числа учителей.

Пища для детей разнообразна, дополнительно обогащается витаминами. В школе оборудована столовая: обеденный зал рассчитан на 40 посадочных мест. Интерьер зала создает приятную атмосферу. Имеется стенд «Приятного аппетита», где отражена текущая, информация, даны рекомендации и полезные советы по рациональному питанию. При организации питания учащихся используется фаянсовая посуда.

Перерыв на питание в расписании уроков предусматривается на 20 минут.

Важным показателем, характеризующим состояние школьного питания, является уровень охвата школьников питанием, т.е. отношение числа питающихся детей к общему количеству школьников. Все учащиеся имеют возможность получить качественное горячее питание бесплатно или за плату, соответствующую реальным финансовым возможностям семьи. Учащиеся начальных классов получают 2-х разовое питание.

За последние три учебных года заболевания и отравления, связанные с нарушением требований СанПиНа отсутствуют.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса, работа библиотеки

Деятельность библиотеки осуществляется в соответствии с государственными нормативно-правовыми требованиями. Имеются Положение о библиотеке, должностная инструкция библиотекаря, инструкция по охране труда в библиотеке, инструкция по технике безопасности для обучающихся в библиотеке, правила пользования библиотекой. Вся работа в библиотеке ведется по плану, утвержденному директором.

Общий фонд библиотеки и фонд учебной литературы

Фонд учебной литературы составляет 574 экземпляра, книжный фонд содержит 3070 экземпляров художественной, отраслевой и справочной литературы. Распределение общего фонда по отраслям знаний соответствует норме. Фонд в библиотеке расставлен в соответствии с библиотечно-библиографической классификацией.

Учебниками из библиотечного фонда обеспечиваются все учащиеся школы. Комплектование фонда ведется через Управление образования МО Алапаевское. Библиотека осуществляет информационное обслуживание, оказывает помощь в активизации учебной деятельности обучающихся и повышения методического мастерства учителей. Большое значение придается библиотечно-библиографической грамотности обучающихся. В соответствии с этим в библиотеке создаются каталоги и картотеки. С обучающимися регулярно проводятся библиотечно-библиографические уроки.

Однако в библиотеке устарели фонды методической и учебной литературы из-за недостаточного финансирования. Педагоги и родители приобретают современную литературу на свои средства, широко используют возможности сети Интернет.

Использование перечня учебников, рекомендованных (допущенных) Федеральным перечнем учебников Министерства образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях.

Все учебники, используемые в образовательном процессе, соответствуют Федеральному перечню учебников, рекомендованных (допущенных) МО и НРФ к использованию в общеобразовательных учреждениях.

Общие выводы:

Самообследование образовательной деятельности педагогического коллектива филиала МОУ «Костинская СОШ»- Клевакинской ООШ за 2020 г показало, что организационно-правовое, нормативно- правовое, учебно-методическое, материально-техническое, психолого-педагогическое, кадровое обеспечение учебно-воспитательного процесса соответствует современным требованиям, предъявляемым к муниципальным общеобразовательным учреждениям среднего (полного) общего образования.

Исходя из анализа образовательной деятельности педагогического коллектива, необходимо отметить, что:

- процесс обучения во всем учебным предметам осуществляется на основе государственных образовательных стандартов;
 - учебный план выполнен, программы пройдены;
 - соблюдается преемственность уровней начального, среднего и полного образования;
 - наблюдается профессиональный рост педагогического коллектива;
 - ученики школы участвуют в районных, смотрах, конференциях, олимпиадах и других соревнованиях и занимают призовые места;
 - развиваются сложившиеся традиции школы;
 - внедряются в практику современные методики воспитания и обучения школьников;
 - ведется методическая работа с целью повышения профессионального уровня педагогов;
 - программы соответствуют общеобразовательному уровню;
 - воспитательная работа в школе ведется с учетом запросов и пожеланий педколлектива, родителей и учащихся;
 - система дополнительного образования представлена кружками и секциями различных направлений, обеспечивающих разностороннее развитие учащихся;
 - в течение последних 5 лет выпускники школы поступают в ССУЗы, большинство из них – на бюджетную основу;
- Однако в школе существуют нерешенные проблемы:
- снижение качества знаний;
 - большинство учебных кабинетов не оборудованы современными техническими средствами;
 - недостаток лабораторного оборудования для кабинета физики,
 - слабое обновление фонда художественной и учебно-методической литературы;
 - у большинства педагогов нет желания и времени публиковать свои методические наработки, участвовать в различных конкурсах;
 - в школе на недостаточном уровне ведется научно-исследовательская деятельность.

Цель развития школы - внесение необходимых изменений в существующую образовательную систему школы для приведения ее в соответствие с нормативной моделью, определяемой ФГОС.

Описание рисков деятельности в соответствии с рисковым профилем.

Сюда нужно вставить свой рисковый профиль(осканировать два листа)

Содержание программы

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости её решения программным методом

| | |
|---|---|
| Основания для разработки программы | В условиях проведенного в учреждении анализа действующих подходов к организации и управлению качеством образования выявлены проблемы: |
| Проблемы | <ul style="list-style-type: none">• Социально-психологический потенциал обучающихся имеет допустимый уровень для улучшения образовательных результатов, однако образовательные результаты ниже возможных.• Когнитивные способности учащихся, не соответствуют среднему баллу школьных отметок.• Недостаточная мотивированность на качественный результат участников образовательных отношений.• Отдельные педагоги слабо проявляют стремление к постоянному профессиональному совершенствованию. |

В процессе реализации Программы предполагается разработка модели адаптивной школы, которая всесторонне учитывает сущность, содержание, организацию, а также условия и факторы процесса обучения и воспитания, объединенные в приоритетах:

- Личность участников образовательного процесса (учителя, ученика, родителя), её самооценка, развитие;
- Гуманизм как основа образовательного процесса, определяющего место человека в обществе.

При разработке модели мониторинга качества образования за основу взяты оценочные базовые показатели (ИНДИКАТОРЫ), используемые в системе оценки качества образования, системные показатели организации образовательного процесса, функционирования и развития школы:

1. Потенциал учащихся.
2. Семейное благополучие.
3. Потенциал педагога.
4. Успешность управления.
5. Материальная обеспеченность ОО.
6. Социально-бытовая комфортность ОО.
7. Благоприятность социокультурной среды ОО.
8. Стабильность функционирования школы.
9. Динамика развития школы.

2. Организация и контроль выполнения Программы

2.1. Координируя и контролируя выполнение Программы, СОВЕТ школы:

- Анализирует ход выполнения Программы, действий по ее реализации.
- Осуществляет информационное обеспечение реализации Программы.
- Осуществляет контроль выполнения программы в соответствии с планом деятельности.

2.2. Материально-техническая база

Для развития материально-технической базы предполагается:

- Дальнейшее обновление учебно-материальной базы (учебно-лабораторного оборудования, компьютерной и технологической базы);

2.3. Объемы и источники финансирования Программы

Финансирование Программы осуществляется за счет бюджетных средств.

2.4. Ожидаемые результаты:

- Созданы системы психолого-педагогической диагностики развития обучающихся и контроля за повышением качества образования.
- Создана дидактико-методическая система по формированию творческих и интеллектуальных возможностей учащихся.
- Создан комплект документов по диагностике и развитию личности учащегося, его возможностей и способностей.
- Повышена качества знаний обучающихся и среднего балла по результатам реализации образовательных программ:

| Учебный год | Качество знаний |
|-------------|-----------------|
| 2020/2021 | 10 % |
| 2021/2022 | 15 % |
| 2022/2023 | 20 % |

2.5. Этапы реализации Программы:

1-й этап– 2020/2021 учебный год – разработка Программы:

- Проведение социометрических исследований.
- Разработка форм сбора первичной информации.
- Проведение оценочных процедур.
- Сбор первичной информации.
- Работа по изучению личности ребенка, выявлению творческих и интеллектуальных способностей школьников и их развитию.

2-й этап –2021/2022 учебный год – практический этап;

- Создание условий, формирование системы, обеспечивающей развитие учебного потенциала школьников;
- Освоение и внедрение в работу педагогов технологий по достижению максимально возможных образовательных результатов школьников;
- Выполнение задач программы, оценка качества образования в соответствии с целями и задачами, оформление результатов;
- Анализ деятельности по реализации программы.

3-й этап – 2022 -2023 учебный год – этап обобщения и коррекции.

- Анализ достигнутых результатов, определение перспектив и путей дальнейшего развития школы.
- Мониторинг результатов выполнения тестовых контрольно- измерительных материалов.
- Выработка предложений, направленных на улучшение учебно- воспитательного процесса.
- Подготовка и проведение научно-практических конференций, педагогических советов, совещаний, семинаров, выставок и пр.
- Подготовка информационных материалов к размещению на сайте школы.

3. План реализации ПРОГРАММЫ

| Этапы программы | Компоненты совместной деятельности | Содержательная характеристика компонентов деятельности |
|-----------------|---|--|
| 1 этап | 1. Разработка Программы повышения качества образования. | 1. Анализ социального заказа школе (анкетирование родителей, учащихся). 2. Постановка целей и их конкретизация. 3. Разработка мероприятий по выполнению Программы, обоснование их актуальности, прогнозирование ожидаемых результатов. |
| | 2. Создание условий, необходимых для разработки и освоения Программы. | 1. Овладение методами изучения личности ребенка, выявление потенциала школьников. 2. Кадровое обеспечение реализации программы. 3. Разработка учебно-методического комплекса. |
| 2 этап | 1. Работа по получению сводных диагностических данных по школе, в том числе по изучению личности ребенка, выявлению интеллектуального потенциала и способностей школьников, качества системы управления, проблем педагогического корпуса. | 1. Выявление учебных и творческих способностей школьников. 2. Диагностика профессиональных затруднений педагогов. 3. Формирование системы управления качеством образования в школе. |
| | 2. Развитие творческих и интеллектуальных способностей школьников всех возрастных групп, повышение качества обучения. | 1. Разработка программ коррекции индивидуальных образовательных маршрутов школьников. 2. Повышение квалификации педагогов. 3. Совершенствование работы методической службы школы 4. Проведение научно-практических конференций, интеллектуальных марафонов, творческих конкурсов. 5. Создание программ исследовательской деятельности, |

| | | |
|--------|---|--|
| | | <p>предусматривающим групповые и индивидуальные занятия.</p> <p>6. Привлечение родительского сообщества к общественным делам школы.</p> |
| 3 этап | 1. Анализ деятельности по реализации целей и задач Программы, оценка ее результативности, оформление результатов. | <p>1. Обработка всех данных, сравнение результатов, полученных в ходе реализации Программы.</p> <p>2. Корректировка программы в соответствии с полученными результатами.</p> <p>3. Подведение итогов на педагогическом совете школы.</p> <p>4. Обобщение и описание хода и результатов, полученных в ходе реализации Программы.</p> <p>5. Отчет по реализации Программы.</p> |

4. План программных мероприятий

| № п/п | Направление Деятельности | Цели, задачи | Ожидаемый результат | Ответственные |
|-------|--|---|--|---|
| 1. | <p>Проведение мониторинговых исследований в работе по повышению качества образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - образовательных результатов учащихся; - уровня профессионализма педагогов; - системы управления качеством образования. | <p>Для заместителей директора по УВР:</p> <p>1. Обеспечить возможность последовательного контроля достижения обучающимися необходимого уровня в овладении конкретным содержанием обязательного минимума образования по предметам на том или ином этапе обучения и объективной сравнительной картины обученности обучающихся по отдельным предметам по классам, по школе и в динамике за несколько лет, повышение уровня обученности обучающихся, коррекция методических приемов и форм организации деятельности обучающихся, используемых учителем.</p> <p>2. Отследить уровень успеваемости по предметам, результатов государственной итоговой аттестации, успешности внеурочной</p> | <p>В результате своевременного выявления пробелов в освоении предметных результатов обучающихся, профессиональных затруднений по данной проблеме у учителей предупреждение дальнейших негативных тенденций в образовательном процессе.</p> | <p>Зам.директора по УВР учителя-предметники</p> |

| | | | | |
|----|---|--|--|---------------------------------------|
| | | <p>деятельности обучающихся, коррекция методических приемов и форм организации деятельности обучающихся, повышающих уровень качества знаний.</p> <p>3. Определить типологию профессиональных проблем учителей и на этой основе организовать их психолого-педагогическое сопровождение (методическую помощь).</p> <p>Для учителей-предметников:</p> <p>1. Выявить уровень усвоения темы, раздела, учебного предмета и рассмотреть динамику его усвоения.</p> <p>2. Определить типичные ошибки в достижении предметных результатов и проследить влияние данных ошибок на результативность обучения.</p> <p>3. Определить значимые психолого-педагогические факторы, влияющие на уровень обученности обучающихся.</p> | | |
| 2. | Создание системы управления качеством образования | <ul style="list-style-type: none"> • создать единую систему диагностики и контроля качества образования, качества преподавания, соответствия условий организации образовательного процесса нормативным требованиям и социальным ожиданиям; • повысить профессиональную компетенцию педагогических кадров как необходимого условия обеспечения современного качества образования; • сформировать и развить потребности общественности в участии в управлении образовательным учреждением, активное вовлечение органов самоуправления в управление качеством образования; | <p>Создана инструментальная модель внутришкольной системы управления качеством образования, способствующая инновационному развитию образовательной среды учреждения, обеспечивающей удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и государства</p> <ul style="list-style-type: none"> • Повышение эффективности и результативности управленческой | Администрация школы, Руководитель ШМО |

| | | | | |
|----|---|---|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> создать систему сетевой организации управления качеством образования на основе принципов взаимодействия, социального партнерства; выявить факторы, влияющие на качество образования и принятие обоснованных управленческих решений; разработать и апробировать систему оценки эффективности управления качеством образования в образовательном учреждении. | <p>деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> Повышение качества образования | |
| 3. | Работа с кадрами по развитию и совершенствованию педагогического мастерства | <ul style="list-style-type: none"> Определить оптимальный методический и технологический ресурс для педагогов Раскрытие опыта работы по достижению более высоких показателей качества, востребованных учеником, родителями, учителем и руководителем школы, социумом. | <ul style="list-style-type: none"> Повышение квалификации педагогических работников. Создание в школе «копилки» передового опыта педагогов. | Замдиректора по УВР Руководитель ШМО |
| 4. | Повышение учебной мотивации обучающихся | <ul style="list-style-type: none"> Повысить учебно - познавательную мотивацию у учащихся; Мотивация всех участников образовательного процесса на его качество, (мотивированы должны быть не только обучающиеся, но и учителя, родители). Способствовать удержанию внутренней позиции ученика; Продолжить формирование коммуникативных навыков сотрудничества в общении со сверстниками, необходимые для успешного протекания процесса обучения; | <ul style="list-style-type: none"> повышение мотивационной готовности школьников к обучению сформированность "внутренней позиции ученика" возникновение эмоционально - положительного отношения к школе новый уровень самосознания. | учителя-предметники классные руководители |

| | | | | |
|---|--|---|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Сформировать самосознание и адекватную самооценку; • Обеспечить атмосферу эмоционального принятия, снижающей чувства беспокойства и тревоги в ситуациях обучения и общения; • Развивать рефлексивность, ответственность за результаты деятельности, воспитание воли | | |
| 5 | Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности | <ul style="list-style-type: none"> • - Обеспечить психологический комфорт обучающихся, ситуацию успеха в обучении. • - Разработать программу по работе со слабоуспевающими обучающимися на основе индивидуального и дифференцированного подходов. • - Осуществлять мониторинг развития обучающихся с рисками учебной неуспешности. • - Осуществлять системное психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с рисками учебной неуспешности | <ul style="list-style-type: none"> • Снижение количества обучающихся с рисками учебной неуспешности на 10% . | администрация школы, учителя предметники, классные руководители |

5. Работа педагогического коллектива школы с обучающимися по повышению качества образования

| Проблема и ее причина | Мероприятия по повышению качества обучения | Прогнозируемый результат |
|---|---|---|
| 1. Наличие обучающихся, переведенных условно. | 1. На основе анализа результатов работы за предыдущий год составление плана работы с неуспевающими учащимися, составление индивидуальных маршрутов обучения для учащихся «группы риска». 2. Выявление учащихся, обладающих низкими способностями | 1. Устранение неуспеваемости. 2. Повышение качества знаний учащихся. |

| | | |
|--|--|---|
| | освоения ООП. | |
| <p>2. Недостаточная готовность обучающихся к продолжению обучения в школе</p> <p>Проблема преемственности при переходе на 2-й уровень обучения</p> | <p>1. Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации.</p> <p>2. Знакомство классных руководителей с новыми учащимися, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика.</p> <p>3. Проведение входного контроля предметных результатов и на основе полученных данных организация повторения проблемных тем курса.</p> <p>4. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</p> <p>5. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения.</p> | <p>1. Активизация мотивации обучения.</p> <p>2. Знакомство обучающихся с нормами и правилами проведения ГИА.</p> <p>3. Адаптация обучающихся к учебному труду.</p> <p>4. Повышение мотивации к обучению. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе школьников.</p> <p>5. Рациональная организация повторения изученного материала. Ликвидация пробелов в знаниях обучающихся, повышение качества знаний.</p> <p>6. Повышение имиджа школы.</p> <p>7. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.</p> <p>8. Быстрое и безболезненное адаптация к новым предметам.</p> |
| <p>3. Возникновение пробелов в знаниях и трудности в освоении отдельных тем у некоторых обучающихся, снижение учебной мотивации.</p> | <p>1. Анализ результатов текущего контроля.</p> <p>2. Консультации по запросам обучающихся и родителей.</p> <p>3. Посещение педагогами курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов.</p> <p>4. Подготовка обучающихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ .</p> <p>Проведение диагностических работ и мониторинговых работ.</p> | <p>1. Развитие у обучающихся метапредметных знаний.</p> <p>2. Организация работы по восполнению знаний учащихся.</p> <p>3. Повышение качества преподавания.</p> <p>4. Разработка программы подготовки выпускников к ОГЭ .</p> <p>5. Психологическая готовность к сдаче ОГЭ</p> <p>Создание максимальной ситуации успеха в ГИА.</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>4. Возможная неблагоприятная оценочная ситуация для отдельных учащихся в связи с предстоящей аттестацией за четверть, полугодие. Наличие отдельных учащихся, имеющих отставание в учебе и резервы в повышении успеваемости.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные оценки по предмету, а так же со слабоуспевающими. 2. Анализ итогов четверти (полугодия). 3. Проведение диагностических работ и мониторинговых работ. 4. Ознакомление родителей с итогами успеваемости учащихся за четверть (полугодие). | <ol style="list-style-type: none"> 1. Сокращение числа обучающихся окончивших четверть (полугодие) с одной «3» или «4». 2. Возрастание престижа знаний в детском коллективе. 3. Развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя. 4. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей. 5. Повышение качества преподавания (обмен опытом, работа в творческих группах). |
| <p>5. Недостаточная информация о накопляемости и качестве оценок. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Оперативная связь с родителями посредством контроля за ведением дневников, индивидуальная работа с родителями. 2. Создание групп «взаимопомощи» среди обучающихся для помощи слабоуспевающим. 3. Консультирование обучающихся выпускных классов по вопросам ОГЭ . 4. Посещение педагогами курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ОГЭ. 5. Подготовка обучающихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ 6. Проведение диагностических работ и мониторинговых работ. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение мотивации учения у слабоуспевающих. 2. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей. 3. Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. 4. Повышение качества подготовки к ОГЭ 5. Психологическая готовность к сдаче ОГЭ 6. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации |

| | | |
|---|--|--|
| <p>6. Недостаточное внимание к обучающимся, с высокой мотивацией (одарённые дети)</p> <p>Снижение престижа активной познавательной деятельности</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Консультирование по вопросам ОГЭ 2. Проведение предметных недель. 3. Посещение педагогами курсов повышения квалификации, семинаров, круглых. 4. Проведение репетиционных экзаменов на разных уровнях по разным предметам учебного плана. 5. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. 6. Работа методических объединений, проблемных и творческих групп. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Возрастание престижа знаний в коллективе обучающихся. Увеличение числа мотивированных обучающихся (либо сохранение их числа постоянным). 2. Создание максимальной ситуации успеха. Повышение качества знаний. 3. Возрастание престижа знаний в детском коллективе. 4. Повышение качества подготовки к ОГЭ. 5. Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков. Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний. 6. Повышение качества преподавания учителей через ознакомление с педагогическим опытом своих коллег. 7. Повышение качества уроков. |
| <p>7. Наличие обучающихся, испытывающих утомление от учебных нагрузок.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ объема домашних заданий. 2. Подготовка обучающихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ 3. Консультирование по вопросам ОГЭ . Проведение репетиционных экзаменов по плану по разным предметам учебного плана. 4. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. 5. Анализ результатов диагностических работ. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Возможное облегчение учебного труда для быстро утомляющихся обучающихся. 2. Психологическая готовность к сдаче ОГЭ . Создание максимальной ситуации успеха в аттестации. 3. Повышение качества знаний. 4. Корректировка программы подготовки обучающихся к успешной сдаче ОГЭ |

| | | |
|--|--|--|
| 8. Недостаточно прочное освоение учебного материала, пройденного за год. | 1. Организация текущего повторения материала, пройденного за год 2. Подготовка обучающихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ 3. Консультирование по вопросам ОГЭ | 1. Актуализация материала тем, пройденных за год. Более прочное закрепление материала. 2. Психологическая готовность к сдаче ОГЭ Создание максимальной ситуации успеха в ГИА. 3. Повышение качества знаний. |
| 9. Низкое качество результатов ГИА | 1. Подготовка обучающихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ (в том числе психологическая). 2. Анализ результатов ГИА. | 1. Повышение успеваемости и качества ГИА в форме ОГЭ 2. Совершенствование программы подготовки к ОГЭ |

Критерии и показатели системы оценки качества образования в школе

Система оценки качества образования включает в себя комплекс критериев и показателей, которые в полной мере будут соответствовать задачам повышения качества образования школы.

| <i>Критерий</i> | <i>Показатели</i> | <i>Результат</i> |
|--|--|--|
| Оценка качества образовательных результатов | Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса | Справка, выступление на Педагогическом совете, таблица |
| | Результаты текущей, промежуточной аттестации учащихся 1-9 классов. | В течение учебного года Справка, таблицы |
| | Результаты мониторинговых исследований обученности и адаптации учащихся: 1 класса (ФГОС: сохранение и поддержка индивидуальности ребенка, выявление учащихся 1 класса «группы риска») 5- классов (сохранение и поддержка индивидуальности ребенка) | Аналитические справки |
| | Результативность мониторингового исследования образовательных достижений учащихся на разных этапах обучения. | Портфолио обучающегося, класса |
| | Результаты промежуточной оценки предметных и метапредметных результатов 1-9-х классов. | Аналитическая |

| | | |
|---|---|--|
| | | справка |
| | Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов. | Раз в год Аналитическая справка |
| Оценка качества сформированности обязательных результатов обучения | Стартовый (входной) контроль - определяется степень устойчивости предметных результатов освоения программ обучающимися и намечаются меры по устранению выявленных пробелов в процессе повторения материала прошлых лет. | Анализ результатов на заседаниях МО |
| | Промежуточный (тематический, полугодовой) отслеживается динамика обученности обучающихся, корректируется деятельность учителя и учеников для предупреждения неуспеваемости. | Анализ результатов на заседаниях МО |
| | Промежуточный (годовой) - определяется уровень сформированности предметных результатов освоения программы при переходе обучающихся в следующий класс, прогнозируется результативность дальнейшего обучения обучающихся, выявляются недостатки в работе, планировании внутришкольного контроля на следующий учебный год по предметам и классам, по которым получены неудовлетворительные результаты. | Аналитическая справка |
| | Тренировочные, диагностические мероприятия разрабатываются и проводятся учителями - предметниками, заместителем директора. | По плану работы школы |
| | Всероссийские проверочные работы. | По графику ВПР |
| Оценка качества деятельности педагогических кадров | Курсы повышения квалификации. | График курсовой подготовки |
| | Квалификационная категория. | Отчёт МС |
| | Используемые технологии. | Отчёт МС |
| | Участие в инновационной или экспериментальной деятельности по повышению качества | Отчёт МС |
| | Участие в профессиональных конкурсах, методических выставках. | Результаты выполнения показателей эффективности деятельности |

| | | |
|--|---|--|
| | | муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений |
| | Обобщение передового педагогического опыта. | Отчёт МС |
| Оценка качества инновационной деятельности | Публикация статей педагогических и руководящих кадров в научных сборниках, журналах, СМИ. | Подшивка публикаций |
| | Участие в научных конференциях на федеральном, региональном, муниципальном уровнях. | Сводная информационная таблица |
| | Подготовка отчета по результатам инновационной и опытно-экспериментальной деятельности. | Аналитическая справка на конец года |
| Оценка качества учебно-методического обеспечения и материально-технического оснащения образовательного процесса | Учебники или учебники с электронными приложениями по всем предметам и учебно-методической литературы к ним; печатные и электронные образовательные ресурсы. | УМК по предметам, по классам |
| | Библиотека | Аналитическая справка |
| | Фонд дополнительной литературы (детской, художественной, научно-методической, справочно-библиографической и периодической). | Аналитическая справка |
| | Материально-техническое обеспечение кабинетов в соответствии с требованиями к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений. | Паспорт кабинета |
| Оценка качества здоровьесберегающей деятельности | Динамика показателей социально-психологического климата в ОО. | Информационная справка по результатам анкетирования |